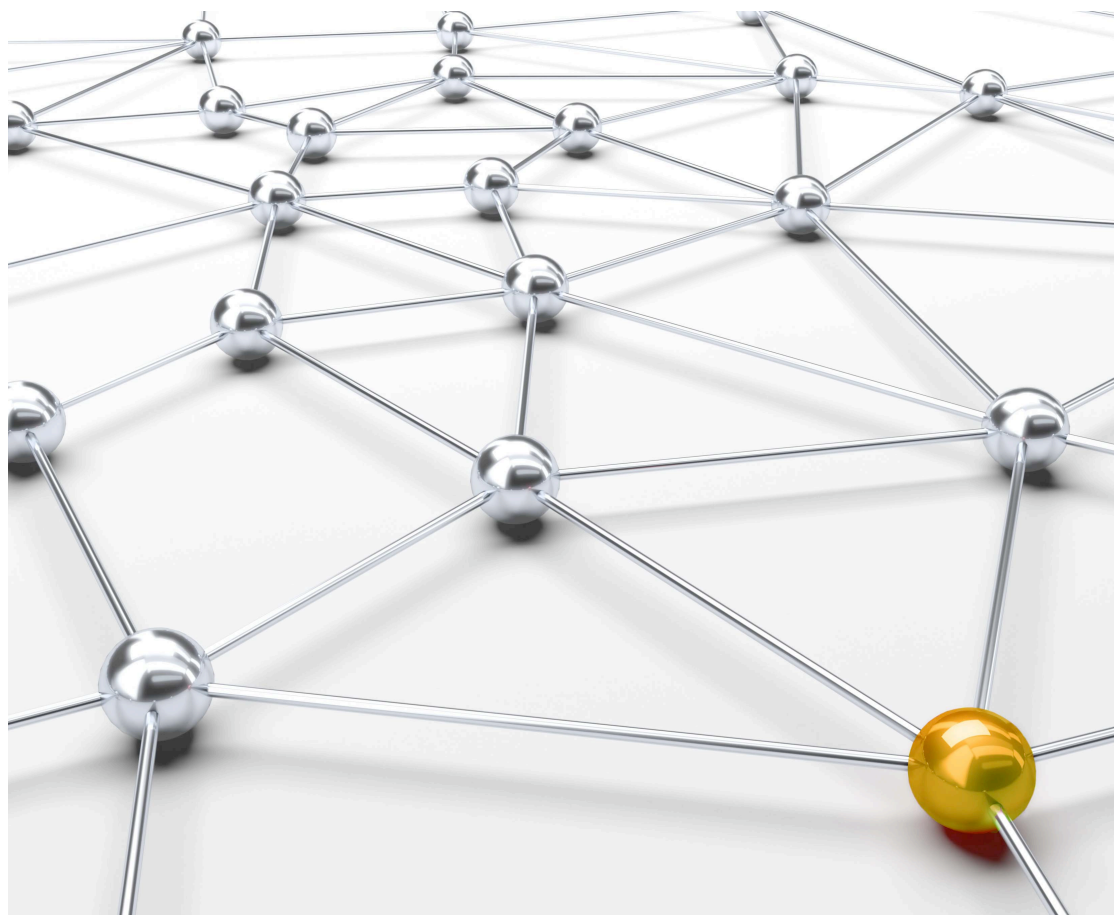


C O N V O C A T O R I A

Agosto | 2010



Licitaciones
públicas



Etapas de los procesos concursales

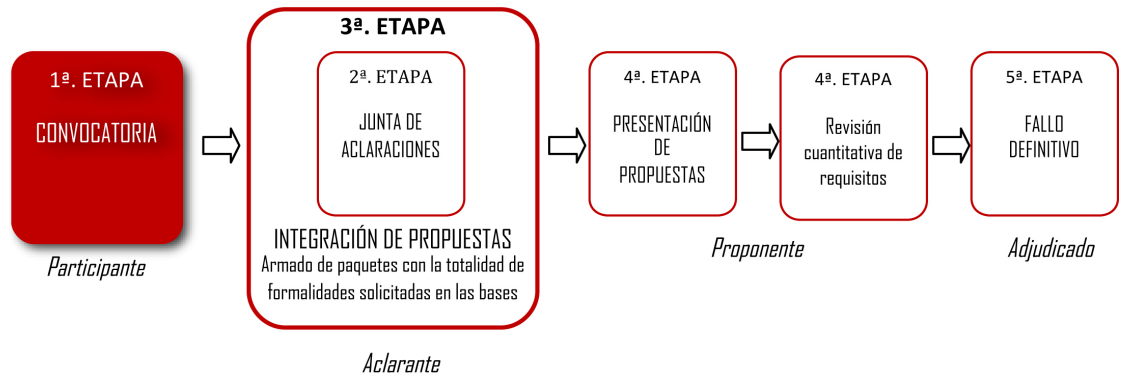


Ilustración 1: Etapas de los procesos concursales.

ÍNDICE CONVOCATORIA

- 1.1 Definición
- 1.2 Contenido
- 1.3 Formalidades
- 1.4 Efectos
- 1.5 Bases
- 1.6 Anexos

1.1 DEFINICIÓN

Es el aviso público que realizan las dependencias y entidades anunciando el inicio de un determinado procedimiento de contratación en el que se especifican los datos más esenciales para permitir la libre participación de los interesados, así como, el plazo o la fecha para adquirir las bases e inscribirse en el concurso.

1.2 CONTENIDO

- Número de licitación: Cada convocatoria contiene un número que la identifica, mismo que se divide de la siguiente forma:
 - ✓ Clave de la dependencia
 - ✓ Número de licitación del año en curso
 - ✓ Año en curso

Ejemplo: LPL 531290001-007-10

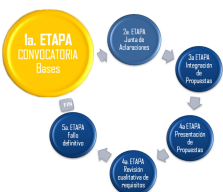
- Descripción de la licitación: Breve explicación del producto, servicio u obra que se concursa, por lo general los detalles se encuentran en las bases de las convocatorias.
- Volumen de la licitación: Se indica la cantidad y las unidades en las que se

comprarán los productos o servicios, igualmente los detalles contenidos en las bases de la convocatoria.

- Publicación electrónica: Se detalla la fecha a partir de la cual la convocatoria y sus bases se encuentran disponibles de forma electrónica en el sistema informático de que se trate.
- Junta de aclaraciones: Se detalla el día, hora y lugar en que se llevará a cabo esta etapa..
- Carácter de la licitación: Se informa si la convocatoria acepta propuestas electrónicas, si es de carácter nacional o internacional.

En cuanto a los medios por los que se puede llevar a cabo los procedimientos pueden ser electrónica, presencial y mixta; en cuanto a los bienes o productos y carácter de los proveedores pueden ser nacionales e internacionales.

- Presentación y apertura de las propuestas: Señala el lugar, día y hora en la que se recibirán los sobres cerrados con las propuestas
- Lugar de los eventos: Cada convocatoria debe señalar el lugar en específico donde se llevaran a cabo todas las etapas del procedimiento, junta de aclaraciones, presentación y apertura de propuestas.



Ejemplo de una licitación pública Internacional

PEMEX EXPLORACION Y PRODUCCION
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES DEL
 ACTIVO INTEGRAL BURGOS DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS
 LICITACION PUBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE TRATADOS
 RESUMEN DE CONVOCATORIA No. 009-2010

De conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se convoca a los interesados a participar en la licitación pública internacional número 18575109-009-10, que se realiza bajo la cobertura de tratados celebrados entre México y otros países, cuya convocatoria que contiene las bases de participación están disponibles para consulta en Internet: <http://compranet.gob.mx>, o bien, en el edificio del Departamento de Recursos Materiales, A.I.B. en boulevard Morelos y calle Tamauilpas (puerta número 5, área de talleres) sin número, colonia Rodríguez, código postal 88630, Reynosa, Tamaulipas, teléfonos 01 (899) 909-0475 y 909-0476, los días de lunes a viernes, del año en curso de 8.00 a 14.00 horas.

Descripción de la licitación	Suministro e instalación de llantas, cámaras y corbatas para el A.I.B.
Volumen a adquirir	Los detalles se determinan en la propia convocatoria.
Fecha de publicación en CompraNet	10/06/2010.
Junta de aclaraciones	28/06/2010, 10:00 horas.
Visita a instalaciones	No habrá visita a instalaciones.
Presentación y apertura de proposiciones	21/07/2010, 9:00 horas.

REYNOSA, TAMPS., A 10 DE JUNIO DE 2010.
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
 DEL ACTIVO INTEGRAL BURGOS
 ING. JOSE LUIS ADAME RAMIREZ
 RUBRICA. (R.- 307596)

Ejemplo de una licitación pública Estatal

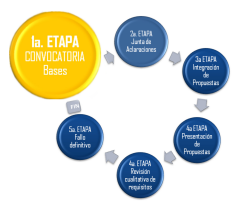
SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO
GOBIERNO DE JALISCO
CONVOCATORIA ESTATAL No.04/2010

En observancia a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en su artículo 134, y de conformidad con la Ley de Obra Pública del Estado de Jalisco, se convoca a los interesados en participar en las licitaciones para contratar las siguientes obras:

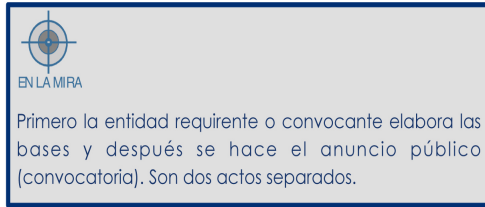
No. de Licitación	Fecha y hora límite para adquirir bases	Visita al lugar de la obra	Junta de aclaraciones	Presentación y apertura de proposiciones	Capital contable
4385302-018-10	28 de Junio-2010 14:00 horas	No es obligatoria 29-Junio-2010 11:00 horas	No es obligatoria 30-Junio-2010 9:30 horas	21-Julio-2010 9:00 horas	\$3,000,000.00
4385302-019-10	28 de Junio-2010 14:00 horas	No es obligatoria 29-Junio-2010 11:00 horas	No es obligatoria 30-Junio-2010 10:00 horas	21-Julio-2010 9:00 horas	\$1,725,000.00
4385302-020-10	28 de Junio-2010 14:00 horas	No es obligatoria 29-Junio-2010 11:00 horas	No es obligatoria 30-Junio-2010 11:00 horas	21-Julio-2010 14:00 horas	\$1,000,000.00

Ing. José Sergio Carmona Rualcaba
 Secretario de Desarrollo Urbano

La Convocatoria es el aviso público que realizan las dependencias y entidades anunciando el inicio de un determinado procedimiento de contratación en el que se especifican los datos más esenciales para permitir la libre participación de los interesados, así como, el plazo o la fecha para adquirir las bases e inscribirse en el concurso.



En algunas ocasiones la convocante podrá solicitar visitas a las instalaciones de los participantes. También aplica para Invitación a Cuando Menos Tres Personas o Adjudicación Directa.



1.3 FORMALIDADES

Todas las convocatorias deben contener la fecha, lugar y el funcionario que las firma, así como debe aparecer que han sido firmadas autógrafamente por el funcionario. Toda convocatoria debe de publicarse con las formalidades que establezca la ley y por regla general en un órgano de difusión oficial, tal es el caso del DOF, con independencia de que también se publique en periódicos de circulación local o nacional.

1.4 EFECTOS

Marca el inicio del procedimiento de licitación, señala el plazo para adquirir las bases de la convocatoria, obliga a la unidad compradora a realizar el procedimiento de licitación, salvo las causas de suspensión o cancelación que se señalen en las bases y en la normatividad, el contenido las bases debe ajustarse al de la convocatoria.

1.5 BASES

Es el documento que contiene los requisitos detallados de participación a una licitación. Son las instrucciones a seguir en un concurso.

Se estructura de la siguiente forma:

1. Datos de la unidad convocante: quien convoca y su fundamento legal.
2. Calendario del procedimiento señalando los días, horas y lugares para que se efectúe cada etapa de la licitación.
3. Objeto de la licitación: descripción del producto a comprar, servicio u obra a contratar (los detalles de los bienes y servicios u obras vienen en los anexos y cada base contiene un anexo técnico).
4. Especificaciones técnicas.
5. Formas de entrega de productos y prestación de servicios.
6. Garantías
7. Requisitos legales, administrativos y contables, tales como:
 - Permisos, licencias y registros.
 - Cartas de apoyo

- Certificados de calidad
- Contratos y cartas de experiencia
- Documentación fiscal y contable (estados financieros, declaraciones de impuestos, etc.)

8. Propuestas: forma de integrar y presentar propuestas, contenido de sobres.
9. Sistemas o formas para la calificación de propuestas
10. Procedimiento para el fallo definitivo
11. Causas de descalificación de proponentes
12. Tipo de contrato o formato de contrato
13. Reglas en caso de controversias, por incumplimiento e interpretación del contrato.
14. Suspensión y cancelación de concurso
15. Por contrato
16. Inconformidades
17. Anexos: técnicos, económicos, formatos de acreditación y personalidad, de integridad, pago de contribuciones y prácticas anticompetitivas.

*Ver Esquema / Ilustración 2. Página 5.

1.6 ANEXOS

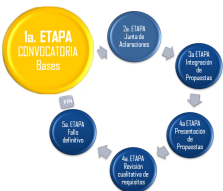
Serie de formatos que se incluyen en las bases de cada convocatoria para facilitar a los participantes la integración de sus propuestas con los requisitos establecidos por la convocante.

En cada concurso varía el tipo y número de anexos, por regla general, todos deben de ir firmados por el representante legal de la empresa concursante, así como, señalar el número de la licitación. Debe contener las leyendas solemnes establecidas en las bases de la convocante. Se debe de revisar perfectamente los anexos para que estén completos.

Ejemplo: Anexos que contengan la frase “bajo protesta de decir verdad”, membretes y sellos de la empresa, datos de escritura pública en caso de acreditación de personalidad.

Cada convocatoria contiene:

- Número de licitación
- Descripción de la licitación
- Publicación electrónica
- Junta de aclaraciones
- Carácter de la licitación
- Presentación y apertura de las propuestas
- Lugar de los eventos



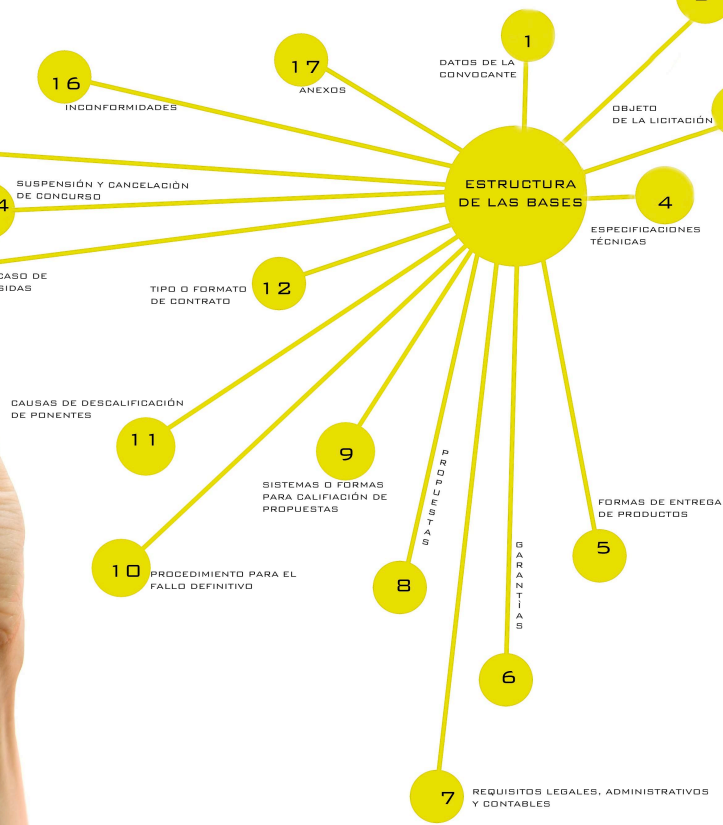


Ilustración 2: Estructura de las bases.

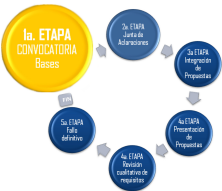
LITIS CONSORCIO, S.C.

Somos una Firma de abogados con amplia experiencia en el ámbito administrativo. En más de 12 años, nos hemos enfocado a la prestación de servicios especializados en materia administrativa, tanto en el sector público como privado.

Para nosotros, es una prioridad mantenernos actualizados en los temas que pudieran causar menoscabo en los negocios de nuestros clientes, por lo que la proactividad que nos distingue contribuye a blindar y fortalecer todas las áreas de negocio de nuestros representados.

En Litis Consorcio, nuestro compromiso es ofrecer representación de primer nivel en asuntos de gran complejidad garantizando la satisfacción total de nuestros clientes.

Nuestro servicio profesional comprende la atención de todo tipo de procesos relacionados al ámbito administrativo y a nuestras cinco áreas de práctica: Energía, Contratación gubernamental, Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Salud.



C O N V O C A T O R I A
ES UNA PUBLICACIÓN DE



Litis Consorcio Cuéllar, Romero & Asociados.

Presidente | Francisco Cuéllar Ontiveros
Director general | Diego Romero Velasco

Investigación y redacción | Francisco Cuéllar Ontiveros, Itzia María Hernández Rodríguez & Gloria Viniza Cruz Toledo.

Diseño Editorial | María Teresa Jasso Barajas

LITIS CONSORCIO

Av. Pablo Neruda 2886 Piso 1 int. 4a
Col. Providencia C.P. 44630
Tel.(0133) 36789217 Fax (33) 3678 9290
Guadalajara, Jalisco.

Nacional 01 800 701 5716
Internacional +52 866 433 9072

Presidente Masaryk 61 Piso 2
Col. Chapultepec Morales C.P.11570
Tel. (55)5091 0474, 3300 5474 Fax (55) 3300 5410
México, D.F.